

Algemene Voorwaarden StarreveldCoaching

Artikel 1 – Definities

- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot deelname aan een dienst, programma of loopbaantraject is gesloten.
- **Opdrachtnemer:** StarreveldCoaching, ingeschreven onder Kamer van Koophandel: 73173053.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van StarreveldCoaching, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
3. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 1 of het accepteren van een offerte impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.

Artikel 3 – Inschrijving en bevestiging

1. Inschrijving voor de door StarreveldCoaching te verzorgen product, dienst of loopbaantraject kan door opdrachtgever plaatsvinden door aanmelding per e-mail/elektronische post.
2. StarreveldCoaching bevestigt een inschrijving schriftelijk (e-mail of anderszins). Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst tot stand. Het bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst kan echter door partijen ook met andere middelen bewezen worden.

Artikel 4 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
2. Door bevestiging van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden geeft opdrachtgever toestemming haar NAW-gegevens te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van opdrachtnemer voor administratiedoeleinden.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie die noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst tijdig aan opdrachtnemer wordt verstrekt. Indien dit niet tijdig gebeurt, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

Artikel 5 – Prijzen

1. Bij inschrijving via e-mail of internet gelden de prijzen zoals vermeld op het moment van aanmelding.
2. In de prijzen zijn kosten voor (trainings)materiaal niet inbegrepen, tenzij anders vermeld.
3. Indien van toepassing zijn prijzen inclusief btw.
4. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.

Artikel 6 – Betaling

1. Na inschrijving of acceptatie van de offerte ontvangt de opdrachtgever een factuur.
2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum en vóór de tweede afspraak of trainingsdag.
3. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, voor rekening van de opdrachtgever (minimaal 15% van het verschuldigde bedrag).

Artikel 7 – Verplaatsing data door de opdrachtgever

1. Een dag kan tot 24 uur voor de afgesproken datum kosteloos worden verplaatst.
2. Bij verplaatsing binnen 24 uur is het volledige bedrag verschuldigd.

Artikel 8 – Annulering door de opdrachtgever

1. Annulering is uitsluitend mogelijk tot uiterlijk één (1) week voor de eerste dag.
2. Bij annulering binnen één week voor de eerste dag is 50% van het bedrag verschuldigd en vervalt recht op restitutie van reeds betaalde bedragen.
3. Annulering na aanvang van het traject is niet mogelijk.

Artikel 9 – Verhinderings

1. Indien een opdrachtgever verhinderd is deel te nemen, is vervanging door een ander niet mogelijk.
2. Een opdrachtgever kan op verzoek worden overgeboekt naar eenzelfde traject op een andere datum.

Artikel 10 – Annulering door StarreveldCoaching

1. StarreveldCoaching behoudt zich het recht voor een product, dienst of traject tot uiterlijk drie (3) dagen voor aanvang te annuleren. Reeds betaalde bedragen worden gerestitueerd, tenzij opdrachtgever kiest voor een alternatief.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

1. StarreveldCoaching is niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met deelname, annulering of uitvoering van een traject, tenzij sprake is van opzet of grove schuld.
2. Indien aansprakelijkheid ontstaat, is deze beperkt tot het factuurbedrag.
3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

Artikel 12 – Intellectuele eigendom

1. Het verstrekte materiaal wordt eigendom van de opdrachtgever. Intellectuele eigendomsrechten blijven bij StarreveldCoaching.
2. Zonder schriftelijke toestemming mag geen materiaal openbaar worden gemaakt, verveelvoudigd of geëxploiteerd.

Artikel 13 – Gebruik en inzameling van e-mailadressen

1. Bij gebruik van diensten kan de gebruiker worden gevraagd een e-mailadres te verstrekken. Dit wordt uitsluitend gebruikt voor:
 - communicatie over uitvoering van de overeenkomst,
 - toezending van belangrijke informatie,
 - nieuwsbrieven of promotionele aanbiedingen (indien gebruiker toestemming geeft).
2. Afmelden kan te allen tijde via een link of contact.
3. E-mailadressen worden niet gedeeld, verhuurd of verkocht zonder toestemming.
4. De gebruiker is verantwoordelijk voor een juist en actueel e-mailadres.

Artikel 14 – Wijzigingen en beëindiging

1. StarreveldCoaching heeft het recht een traject te beëindigen of toegang tot een online product in te trekken indien de opdrachtgever zich onbehoorlijk gedraagt of inloggegevens/materiaal met derden deelt.
2. Indien gewichtige omstandigheden daartoe aanleiding geven, mag StarreveldCoaching het traject wijzigen.
3. Indien de oorzaak aan StarreveldCoaching te wijten is, komt eventuele schade voor haar rekening. Indien de oorzaak aan de opdrachtgever te wijten is, komt de schade voor diens rekening.

Artikel 15 – Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever dient zich respectvol en coöperatief op te stellen tijdens trajecten.
2. Bij ernstig hinderlijk gedrag kan StarreveldCoaching de opdrachtgever of coachee uitsluiten. Alle daaruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 16 – Klachtenregeling

1. Tekortkomingen dienen zo spoedig mogelijk gemeld te worden, zodat een oplossing gezocht kan worden.
2. Indien niet bevredigend opgelost, moet de klacht uiterlijk binnen één (1) maand na afronding van het traject schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend.
3. Binnen dertig (30) dagen ontvangt de opdrachtgever een inhoudelijke reactie.
4. Het klachten reglement van het NOLOC is van toepassing.
5. StarreveldCoaching behoudt zich het recht negatieve online uitingen dan wel reviews te verwijderen dan wel te verzoeken om te verwijderen.

Artikel 17 – Toegang tot online materiaal

1. Indien het product, dienst of traject online materiaal omvat, geldt een toegangstermijn van één (1) jaar vanaf aanschaf, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Online modules kunnen gefaseerd beschikbaar worden gesteld en kunnen niet ineens worden opgevraagd.
3. Na afloop van de toegangstermijn vervalt het recht op gebruik.

Artikel 18 – Persoonlijk gebruik

1. Deelname aan online cursussen, webinars en trajecten is strikt persoonlijk.
2. Het delen van inloggegevens, cursusmateriaal of gezamenlijke

deelname is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

Artikel 19 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter, tenzij de wet anders voorschrijft.

Artikel 20 – Ontbindingsrecht (herroepingsrecht)

1. Opdrachtgevers die consument zijn, hebben het recht de overeenkomst binnen 14 dagen na aanschaf te ontbinden, conform de wettelijke bepalingen.
2. Ontbinding is niet mogelijk indien:
 - de dienst al volledig is uitgevoerd binnen de bedenktijd en opdrachtgever uitdrukkelijk afstand heeft gedaan van het herroepingsrecht,
 - het gaat om digitale inhoud (downloads) waarvan uitvoering direct is gestart na instemming van opdrachtgever.
3. Bij ontbinding komen eventuele retourkosten voor rekening van de opdrachtgever.
4. Voor zakelijke opdrachtgevers (rechtspersonen/beroepsmatig) geldt geen herroepingsrecht.